

# ÉLABORER ET CONSTRUIRE UN BUDGET EN FONCTION DE SON PROJET

Pour mener à bien leurs créations, les artistes et les chargé.e.s de projets doivent être capables de présenter leurs activités au moyen de dossiers de projet auprès de partenaires. Qu'il s'agisse de répondre à un appel à projet, un appel à résidence ou de formuler une demande de subvention, il est demandé aux artistes d'accompagner tout dossier artistique d'un budget prévisionnel et d'un plan de financement.

La formation donne accès aux outils essentiels pour formaliser un budget de projet. Une place centrale est donnée à la manipulation concrète de ces outils, à travers des travaux pratiques. L'enjeu pour les stagiaires est de gagner en autonomie dans la manipulation des principes de construction budgétaire, afin de penser au mieux le

## INFORMATIONS PRATIQUES

Durée : 14 heures

Horaires : de 9h30 à 13h et de 14h30 à 18h

Lieu : Mains d'Œuvres, Saint-Ouen (93)

Coût : 570 €HT

Effectif : 8 personnes

Repas : Possibilité de déjeuner sur place, au restaurant de Mains d'Œuvres

Menu : 12 euros (tarif indicatif)

Inscription pédagogique et administrative : formations@mainsdoeuvres.org / 01.40.11.25.25

## PUBLICS

La formation s'adresse aux artistes de toutes les disciplines et aux chargé.e.s de projets amené.e.s à gérer la production de projets artistiques.

## PRÉREQUIS

Connaître l'informatique bureautique, en particulier les fonctions de base des outils de tableur.

## OBJECTIFS

- Acquérir une culture générale des principes de comptabilité fondamentaux
- Se repérer dans les différents documents fonctionnels (budget prévisionnel, budget réalisé, formulaire de budget).
- Se situer dans les outils administratifs et financiers (statut, coût du travail, cotisations).
- Maîtriser les fonctions de base d'un tableur, utiles à l'élaboration d'un budget prévisionnel.
- Pratiquer la logique de construction d'un budget et de l'écriture chiffrée.
- Appréhender les documents budgétaires comme outils de suivi de

## CONTENUS

La formation apporte les connaissances et les outils fondamentaux pour chiffrer un projet et le présenter sous forme de budget.

Un premier module aborde les grands principes de comptabilité et présente la variété des documents cadres en matière de suivi financier (plan de trésorerie, comptes de résultat, budget de fonctionnement ou de projets, formulaires), ainsi que les outils administratifs et financiers (statut, coût du travail, cotisations sociales). Un module technique porte sur l'utilisation du tableur et ses fonctionnalités de base, dans le cadre de l'écriture budgétaire. La seconde partie de la formation est consacrée à la construction d'un budget de projet. Cet exercice d'écriture en chiffres apporte des éléments de quantification à même de

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION

La formation propose d'aborder la question du budget à partir de cas pratiques, choisis par chacun.e des stagiaires en fonction de problématiques de terrain : répondre à un appel à projet, à une résidence artistique, adresser une demande de subvention.

Elle articule la transmission d'outils ciblés à des travaux pratiques au cours desquels les stagiaires sont accompagné.e.s dans la construction de leur budget de projet. Les participant.e.s sont amené.e.s à présenter leurs travaux au groupe et à partager leur avancés dans une réflexion collective sur l'écriture en chiffre d'un projet artistique.

## INTERVENANTES

Florence Cherrier - De formation en sociologie des organisations, Florence Cherrier est responsable administrative et financière pour des organisations culturelles et d'éducation populaire. Elle s'implique dans des projets collectifs, défricheurs, locaux et internationaux. Elle y explore son intérêt du jeu et du bidouillage en tant que cœur de métiers et de pratiques collectives. Elle utilise ses expériences professionnelles et ses analyses de pratiques au service d'une envie de transmettre. Alice Marsal assurera l'accompagnement des travaux pratiques. Productrice de cinéma documentaire, elle a aussi